

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒
วันจันทร์ที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า

สมาชิกสภา อบต.สวนป่า มาประชุม จำนวน ๑๒ คน

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ประธานสภาฯ กล่าวเปิดการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า ในคราวประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ได้มีมติกำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๒ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ถึงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า

สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ วันพฤหัสบดีที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ประธาน ให้เวลาสมาชิกสภาฯ ตรวจสอบ เพื่อรับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุม ได้ร่วมกันพิจารณาเอกสารรายงานการประชุม

ประธาน ขอมติที่ประชุม

ที่ประชุม มติเอกฉันท์ ๑๒ เสียงจากผู้เข้าร่วมประชุม ๑๒ ท่าน รับรองรายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ วันพฤหัสบดีที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องการพิจารณา

๓.๑ ญัตติขอความเห็นชอบ การเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔)

ประธานสภาฯ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า เสนอญัตติพิจารณาให้ความเห็นชอบ การเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขอเชิญปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า ชี้แจงรายละเอียดประกอบ เอกสารการประชุม

ปลัด อบต. ข้าพเจ้านางสาวโยชิตา จันทพงษ์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า ขอเสนอญัตติพิจารณาให้ความเห็นชอบ การเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ตามที่คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า จัดประชุม เมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๒ เพื่อเห็นชอบการเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า นำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่าเพื่อพิจารณา นั้น

ปลัด อบต.

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ และฉบับแก้ไข (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๙ ให้ยกเลิกความในข้อ ๒๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๒๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีได้ โดยให้ดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีที่จะเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงพร้อมเหตุผลและความจำเป็นเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีที่จะเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๓) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีที่จะเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีที่จะเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง

เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบล ให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีที่จะเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลง ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนแล้วผู้บริหารท้องถิ่นจึงพิจารณาอนุมัติและประกาศใช้ต่อไป”

ปลัด อบต.

ตามเอกสาร การเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ที่ได้แจกจ่ายให้สมาชิกฯ ได้ศึกษาล่วงหน้าแล้ว และได้มอบหมายให้นายประพันธ์ มีแต้ม หัวหน้าสำนักงานปลัด และน.ส.กณิศา เสนีย์วงศ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นผู้ชี้แจงรายละเอียดในแต่ละยุทธศาสตร์แต่ละแนวทางการพัฒนา

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

ได้ชี้แจง การเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) โดยสรุปดังนี้

๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม

- ๑.๑ แผนงานางบกลาง
- ๑.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป
- ๑.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- ๑.๔ แผนงานการรักษาความสงบภายใน
- ๑.๕ แผนงานสาธารณสุข
- ๑.๖ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ
- ๑.๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

- ๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- ๒.๒ แผนงานการเกษตร

๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป
- ๓.๒ แผนงานเคหะและชุมชน

๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๔.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

๕.๑ แผนงานการศึกษา

๕.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

๖) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กร

๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

๖.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

บัญชีสรุปโครงการแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ -๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑								
๑) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคม								
๑.๑ แผนงานงบกลาง					๓	๕,๗๙๐,๐๐๐	๓	๕,๗๙๐,๐๐๐
๑.๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป					๓	๗๕,๐๐๐	๓	๗๕,๐๐๐
๑.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					๒	๗๐,๐๐๐	๒	๗๐,๐๐๐
๑.๔ แผนงานการรักษาความสงบภายใน					๓	๓๓๐,๐๐๐	๓	๓๓๐,๐๐๐
๑.๕ แผนงานสาธารณสุข					๓	๑๔๐,๐๐๐	๓	๑๔๐,๐๐๐
๑.๖ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					๒	๒๖๓,๗๐๐	๐	๐
๑.๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					๑	๕๐,๐๐๐	๑	๕๐,๐๐๐
รวม					๑๗	๖,๗๑๘,๗๐๐	๑๕	๖,๗๑๘,๗๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๒								
๒) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ								
๒.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					๓	๗๐,๐๐๐	๒	๖๐,๐๐๐
๒.๒ แผนงานการเกษตร					๘	๒๓๐,๐๐๐	๘	๔,๑๗๒,๓๘๖
รวม					๑๑	๓๐๐,๐๐๐	๑๐	๔,๒๓๒,๓๘๖
ยุทธศาสตร์ที่ ๓								
๓) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม								
๓.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป					๒	๑,๗๑๐,๐๐๐	๑	๓๐,๐๐๐
๓.๒ แผนงานเคหะและชุมชน					๓	๔๕๐,๐๐๐	๓	๔๕๐,๐๐๐
รวม					๕	๒,๑๖๐,๐๐๐	๔	๔๘๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๔								
๔) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน								
๔.๑ แผนงานเคหะและชุมชน					๑๙	๑๕,๗๗๗,๒๖๑	๖๓	๗๑,๔๔๔,๓๒๐
รวม					๑๙	๑๕,๗๗๗,๒๖๑	๖๓	๗๑,๔๔๔,๓๒๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๕								
๕) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม								
๕.๑ แผนงานการศึกษา					๑๓	๑,๖๘๒,๗๙๐	๑๓	๑,๖๘๒,๗๙๐
๕.๒ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					๖	๒๒๐,๐๐๐	๖	๒๒๐,๐๐๐
รวม					๑๙	๑,๙๐๒,๗๙๐	๑๙	๑,๙๐๒,๗๙๐

ยุทธศาสตร์ที่ ๖								
๖) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กร								
๖.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป					๘	๑,๑๐๐,๐๐๐	๘	๑,๑๐๐,๐๐๐
๖.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน					๒	๑๐,๐๐๐	๒	๑๐,๐๐๐
รวม					๑๐	๑,๑๑๐,๐๐๐	๑๐	๑,๑๑๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น					๘๑	๒๔,๐๕๔,๗๕๑	๑๒๑	๘๕,๙๕๑,๑๙๖

- ประธานสภา** เชิญสมาชิกฯ อภิปรายโครงการตามบัญชีสรุปโครงการพัฒนา และรายละเอียดโครงการพัฒนา ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)
- ส.อบต.นคร** ตามรายละเอียดโครงการพัฒนา ยุทธศาสตร์ที่ ๑ แนวทางที่ ๑ หน้า ๑๐๔ โครงการแจกเบี้ยยังชีพคนชรา โครงการแจกเบี้ยยังชีพคนพิการ โครงการแจกเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ จำนวนผู้รับเบี้ยและยอดเงินคำนวณจากยอดใด
- ส.อบต.พาน** ตามรายละเอียดโครงการ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ แนวทางที่ ๑ หน้า ๑๑๑ งบประมาณขอใช้เงินเศรษฐกิจชุมชน หมู่ที่ ๑ ในเอกสารลงงบประมาณไว้ ๑๐,๐๐๐ บาท
- ส.อบต.วสุวิสัย** ตามรายละเอียดโครงการพัฒนา ยุทธศาสตร์ที่ ๔ แนวทางที่ ๒ หน้า ๑๒๑ โครงการติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบ ไฟจราจร ป้าย เครื่องหมายจราจร ป้ายสัญลักษณ์ ม.๑-ม.๖ ต้องรีบดำเนินการเพราะหลังจากมีการปรับปรุงถนนหลายเส้นให้ดีขึ้น ต้องมีป้ายเตือน ป้ายสัญลักษณ์ไฟกระพริบ บางจุดของเดิมชำรุดเสียหายโดยเฉพาะกระจกโค้ง
- ประธานสภา** เชิญ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่าฯ ชี้แจงข้ออภิปรายของสมาชิกสภาฯ
- ปลัด อบต.** เรียนประธานสภา ตามที่สมาชิกสภาฯ อภิปรายโครงการ ๑. โครงการแจกเบี้ยยังชีพคนชรา โครงการแจกเบี้ยยังชีพคนพิการ โครงการแจกเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ คำนวณจากยอด ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ๒. งบประมาณขอใช้เงินเศรษฐกิจชุมชน หมู่ที่ ๑ งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ๓. โครงการติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบ ไฟจราจร ป้าย ฯลฯ ให้กองช่างสำรวจและจะรีบดำเนินการ
- ประธานสภา** ขอมติจากที่ประชุม
- มติ** ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ทั้ง ๑๒ เสียงจากสมาชิกที่เข้าประชุม ๑๒ คน เห็นชอบการเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)
- ๓.๒ ญัตติขอความเห็นชอบ การโอนเงินงบประมาณ**
- ประธานสภา** ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่าฯ ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่าฯ เสนอญัตติขอความเห็นชอบ การโอนเงินงบประมาณ
- ปลัด อบต.** ข้าพเจ้านางสาวโยชิตา จันทวงษ์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่าฯ ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่าฯ ขอเสนอญัตตินี้
๑. การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๒ รายการ ไปตั้งเป็นรายการใหม่ จำนวน ๖ โครงการ งบประมาณ จำนวน ๑๒๖,๕๐๐.- บาท และโอนเพิ่มครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ รายการ งบประมาณ จำนวน ๓,๐๐๐.- บาท รายละเอียดหนังสือขั้นตอนการดำเนินงาน มอบหัวหน้าสำนักปลัดฯ ชี้แจง

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

ได้ชี้แจง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ประกอบด้วย

๑.๑ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๒๑,๐๐๐.- บาท ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๑ โดยขอโอนเงินจากเงินเหลือจ่าย โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ ตาม งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ที่	รายการที่ขอโอน	แผนงาน	งาน	จำนวนเงินที่ขอโอน
๑.	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑	แผนงานเคหะ และชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	๒๑,๐๐๐.-
รวม				๒๑,๐๐๐.-

๑.๒ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๒๑,๐๐๐.- บาท ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ใน แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและชุมชน งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๑ โดยขอโอนเงินจากเงินเหลือจ่าย โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ที่	รายการที่ขอโอน	แผนงาน	งาน	จำนวนเงินที่ขอโอน
๑.	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑	แผนงานเคหะ และชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	๒๑,๐๐๐.-
รวม				๒๑,๐๐๐.-

๑.๓ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๒๑,๐๐๐.- บาท ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ใน แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๑ โดยขอโอนเงินจากเงินเหลือจ่าย โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ ตาม งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ที่	รายการที่ขอโอน	แผนงาน	งาน	จำนวนเงินที่ขอโอน
๑.	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑	แผนงานเคหะ และชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	๒๑,๐๐๐.-
รวม				๒๑,๐๐๐.-

๑.๔ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๓๗,๕๐๐.- บาท ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินการ ค่าวัสดุ ค่าวัสดุอื่นๆ ถึงขนาด ๒๐๐ ลิตร จำนวน ๕๐ ถึง ราคาในการจัดซื้อสองปีที่ผ่านมา โดยขอโอนเงินจากเงินเหลือจ่าย โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ที่	รายการที่ขอโอน	แผนงาน	งาน	จำนวนเงินที่ขอโอน
๑.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑	แผนงานเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าถนน	๓๗,๕๐๐.-
รวม				๓๗,๕๐๐.-

๑.๕ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินการ ค่าวัสดุ ค่าวัสดุสำนักงาน แก้วพลาสติก จำนวน ๑๐๐ ตัว ราคาในการจัดซื้อใช้วิธีสืบราคาจากอินเทอร์เน็ต โดยขอโอนเงินจากเงินเหลือจ่าย โครงการส่งเสริมศักยภาพวันเด็กแห่งชาติ ๑ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ที่	รายการที่ขอโอน	แผนงาน	งาน	จำนวนเงินที่ขอโอน
๑.	โครงการส่งเสริมศักยภาพวันเด็กแห่งชาติ	บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	๒๐,๐๐๐.-
รวม				๒๐,๐๐๐.-

๑.๖ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๖,๐๐๐.- บาท ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ใน แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินการ ค่าวัสดุ ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น จำนวน ๑ เครื่อง ราคาในการจัดซื้อใช้วิธีสืบราคาจากอินเทอร์เน็ต โดยขอโอนเงินจากเงินเหลือจ่าย โครงการส่งเสริมศักยภาพวันเด็กแห่งชาติ ๑ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

ที่	รายการที่ขอโอน	แผนงาน	งาน	จำนวนเงินที่ขอโอน
๑.	โครงการส่งเสริมศักยภาพวันเด็กแห่งชาติ	บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	๖,๐๐๐.-
รวม				๖,๐๐๐.-

๑.๗ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๒,๐๐๐.- บาท ไปตั้งจ่ายเพิ่มในรายการ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน ราคาในการจัดซื้อตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒

ที่	รายการที่ขอโอน	แผนงาน	งาน	จำนวนเงินที่ขอโอน
๑.	โครงการส่งเสริม ศักยภาพวันเด็ก แห่งชาติ	บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	๒,๐๐๐.-
รวม				๒,๐๐๐.-

๑.๘ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ จำนวน ๑,๐๐๐.- บาท ไปตั้งจ่ายเพิ่มในรายการ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่๑ (๒๗ หน้า/นาทื) ราคาในการจัดซื้อตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ณ วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒

ที่	รายการที่ขอโอน	แผนงาน	งาน	จำนวนเงินที่ขอโอน
๑.	โครงการส่งเสริม ศักยภาพวันเด็ก แห่งชาติ	บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	๑,๐๐๐.-
รวม				๑,๐๐๐.-

ประธานสภา

เชิญสมาชิกฯ อภิปราย การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ส.อบต.วสุวัสน์

ตามรายละเอียดการโอนงบประมาณ ข้อ ๑.๑, ๑.๒ และ ๑.๓ ดำเนินการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู ติดตั้งที่ใดบ้าง เพราะเหตุใดจึงแยกรายการเป็นรายข้อ

ประธานสภา

เชิญนายก ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่าฯ ชี้แจงข้ออภิปรายของสมาชิกสภาฯ

ปลัด อบต.

เรียนประธานสภา ตามข้อเสนอของสมาชิกสภาฯ การโอนงบประมาณ ข้อ ๑.๑, ๑.๒ และ ๑.๓ ดำเนินการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู

ข้อ ๑.๑ ติดตั้งห้องทำงานกองคลัง ๑ ตัว แทนตัวเก่าที่ชำรุดและมีการซ่อมแซมจนไม่คุ้มค่าซ่อมบำรุง เนื่องจากเป็นเครื่องปรับอากาศที่ติดตั้งพร้อมอาคารสำนักงาน อายุการใช้งาน ๙ ปี

ข้อ ๑.๒ ติดตั้งห้องทำงานใหม่กองช่าง ๑ ตัว เนื่องจากกองช่างจะเข้าใช้อาคารส่วนควบที่เคยเป็นสถาบันการเงินฯ เนื่องจากสถาบันการเงินฯ ได้ย้ายออกจากพื้นที่ทำการ อบต.สวนป่าฯ โดยย้ายวัสดุอุปกรณ์ตลอดจนเครื่องปรับอากาศของสถาบันการเงินฯ ออกไป

ข้อ ๑.๓ ติดตั้งห้องทำงานครูผู้ดูแลเด็ก ๑ ตัว แทนตัวเก่าที่ชำรุดและมีการซ่อมแซมจนไม่คุ้มค่าซ่อมบำรุง เนื่องจากเป็นเครื่องปรับอากาศที่โยกย้ายมาจากสำนักงานเดิม อายุการใช้งานเกิน ๑๐ ปี

ประธานสภา

ขอมติจากที่ประชุม

มติ

ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ทั้ง ๑๒ เสียงจากสมาชิกที่เข้าประชุม ๑๒ คน เห็นชอบการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๓.๓ ยุติติขอความเห็นชอบ การขอแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณ

ประธานสภาฯ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า
เสนอยุติติขอความเห็นชอบ การขอแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณ

ปลัด อบต. ข้าพเจ้า ขอเสนอยุติติขอความเห็นชอบ การขอแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
ตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑
ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เป็นคำชี้แจงงบประมาณ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ตามบัญชี
เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ ณ วันที่
๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑	ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๑๖,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๕ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มีContrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน * (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน * ราคา ๑๖,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) ในกรณีที่หน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๕ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๖ แกน หรือ ๒) ในกรณีที่หน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาด	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน * ราคา ๑๖,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๐ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB

ไม่น้อยกว่า ๓ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณพิกษาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๔ GHz - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth	- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิดLED ขาวดำชนิด Network แบบที่๑ (๒๗ หน้า/นาที) ราคา ๗,๙๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า ๒๗ หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิดLED ขาวดำชนิด Network แบบที่๑ (๒๗ หน้า/นาที) ราคา ๘,๙๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที(ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED สีแบบ Network ราคา ๑๐,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที(ppm)	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED สีแบบ Network ราคา ๑๐,๐๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที(ppm)

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้ - มีภาคใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom	- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที(ppm) - สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้ - มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้ - มีภาคใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom
เครื่องเครื่องสำรองไฟ ๘๐๐VA ราคา ๒,๘๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที	เครื่องเครื่องสำรองไฟ ๘๐๐VA ราคา ๒,๕๐๐ บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที

ประธานสภา	เชิญสมาชิกฯ อภิปรายการขอแก้ไขคำชี้แจงงบประมาณครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ตามบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
ส.อบต.พาน	ตามรายละเอียดการขอแก้ไขคำชี้แจงมี เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงานราคาเพิ่มขึ้น ๑,๐๐๐ บาท เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ ๑ ราคาเพิ่มขึ้น ๑,๐๐๐ บาท เครื่องเครื่องสำรองไฟ ๘๐๐VA ราคาลดลง ๓๐๐ บาท ราคาที่เพิ่มขึ้นและลดลงจะดำเนินการอย่างไร
ประธานสภา	เชิญนายก ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่าน ชี้แจงข้ออภิปรายของสมาชิกสภา
ปลัด อบต.	เรียนประธานสภา ตามข้อเสนอของสมาชิกสภาฯ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงานราคาเพิ่มขึ้น และเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำชนิด Network แบบที่ ๑ ราคาเพิ่มขึ้น รายละเอียดอยู่ในข้อ ๑.๗ และ ๑.๘ ของญัตติการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ สำหรับเครื่องเครื่องสำรองไฟ ๘๐๐VA ราคาลดลง สามารถดำเนินการจัดซื้อในราคาใหม่ ส่วนที่เกินปล่อยตกไป
ประธานสภา	ขอมติจากที่ประชุม
มติ	ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ทั้ง ๑๒ เสียงจากสมาชิกที่เข้าประชุม ๑๒ คนเห็นชอบ การแก้ไขคำชี้แจงมีเครื่องคอมพิวเตอร์
	๓.๔ ญัตติขอความเห็นชอบ การขอแก้ไขประมาณการรายรับหมวดภาษีอากร
ประธานสภา	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่าน ปฏิบัติหน้าที่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่านเสนอญัตติขอความเห็นชอบ การขอแก้ไขประมาณการรายรับหมวดภาษีอากร

ปลัด อบต.	ข้าพเจ้า ขอเสนอญัตติขอความเห็นชอบ การขอแก้ไขประมาณการรายรับหมวดภาษีอากร ตามข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลสวนปาน เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ได้ประมาณการรายรับ รายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีอากร ดังนี้ ๑. ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ๒. ภาษีบำรุงท้องที่ ๓. ภาษีป้าย เนื่องจากปัจจุบันมีผู้ประกอบการโรงฆ่าสัตว์จำนวน ๑ ราย ดำเนินการโครงการก่อสร้างโรงฆ่าสัตว์ในพื้นที่ตำบลสวนปาน ได้แก่ บริษัท ทรงศรฟาร์ม จำกัด ดำเนินการในพื้นที่ หมู่ที่ ๕ และ กำลังจะเข้ามาดำเนินการโครงการก่อสร้างโรงฆ่าสัตว์ในพื้นที่ตำบลสวนปานจำนวน ๑ ราย ได้แก่บริษัท ซี แอนด์ เอ็น ดำเนินการในพื้นที่ หมู่ที่ ๕ โรงฆ่าสัตว์ในพื้นที่ตำบลสวนปาน ทำให้เกิดรายได้ในหมวดภาษีอากร อากรฆ่าสัตว์ แต่เนื่องจากประมาณการรายรับไม่ได้ตั้งรับไว้ในข้อบัญญัติ และระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (e-LAAS) จึงขอแก้ไขประมาณการรายรับหมวดภาษีอากร รายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีอากร โดยเพิ่มรายการที่ ๔. อากรฆ่าสัตว์
ประธานสภา	ขอมติจากที่ประชุม
มติ	ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์ทั้ง ๑๒ เสียงจากสมาชิกที่เข้าประชุม ๑๒ คนเห็นชอบ การขอแก้ไขประมาณการรายรับหมวดภาษีอากร
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องอื่น ๆ ๔.๑ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครปฐมเข้าตรวจสอบการปฏิบัติงานตามระเบียบกฎหมาย
ประธาน	เชิญท่านปลัดฯ
ปลัด อบต.สวนปาน	ตามที่เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดนครปฐม เข้าตรวจสอบการปฏิบัติงานตามระเบียบ กฎหมาย ระหว่างวันที่ ๗ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และได้ปิดตรวจไปเมื่อเวลา ๑๒.๐๐ น. ได้มีการสอบถาม และให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานภายใต้อำนาจหน้าที่ และระเบียบ กฎหมาย ๔.๒ การใช้น้ำประปาภูมิภาค
ประธาน	เชิญผู้อำนวยการกองช่าง
ผอ.กองช่าง	ในการประชุมระดับตำบล มีการประสานงานการประปาภูมิภาค โดยมีเจ้าหน้าที่เข้ามาดำเนินการให้ความรู้ความเข้าใจ ตลอดจนค่าใช้จ่ายในการใช้น้ำประปาภูมิภาคเป็นอีกทางเลือกให้ประชาชนในตำบลสวนปาน กองช่างดำเนินการจัดทำแบบสอบถามการรับฟังความคิดเห็น ต่อแผนงานโครงการวางท่อขยายเขตจำหน่ายน้ำประปาส่วนภูมิภาค ในพื้นที่ตำบลสวนปาน อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม ผู้ตอบแบบสอบถามจำนวน ๓๖๐ คน - มีความเข้าใจโครงการฯ ระดับปานกลาง ร้อยละ ๔๒.๕๐ ระดับน้อย ร้อยละ ๒๗.๒๒ - การประปาภูมิภาคมีประโยชน์ต่อชุมชน มีการพัฒนาสาธารณูปโภคที่ดี ร้อยละ ๕๙.๔๔ ชุมชนมีความเจริญและพัฒนามากขึ้น ร้อยละ ๓๑.๑๑

- มีความสอดคล้องหรือกระทบต่อนโยบายแผนการพัฒนา สอดคล้อง ร้อยละ ๗๔.๑๗ ไม่สอดคล้อง ร้อยละ ๒๕.๘๓
 - ความคิดเห็นต่อโครงการของการประปาภูมิภาค มีประโยชน์มากกว่าผลกระทบทางลบ ร้อยละ ๗๔.๗๒ มีผลกระทบทางลบมากกว่าประโยชน์ ร้อยละ ๒๕.๑๗
 - คิดเห็นในภาพรวมต่อการดำเนินการโครงการของการประปาภูมิภาค เห็นด้วย ร้อยละ ๖๕.๘๓ ไม่เห็นด้วย ร้อยละ ๒๐.๕๖ ไม่แสดงความเห็น ร้อยละ ๑๓.๖๑
- จึงเรียนให้ทางสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่านทราบ

ประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านใดมีข้อเสนอเพิ่มเติมหรือไม่

ประธานสภาฯ กล่าวปิดการประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น

(ลงชื่อ)



บันทึกการประชุม

(นางสาวโยชิตา จันทวงศ์)

เลขานุการสภา อบต.สวนป่าน

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๑ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒ นี้แล้ว เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒

(ลงชื่อ)



(นายวินัย พันธแจ่ม)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายสุวัสน์ แก้วจิราสิน)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายพชพล ทิมจิตร)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายสมพงษ์ พันธแจ่ม)

ประธานสภา อบต.สวนป่าน