



รายงานผลการดำเนินงาน
การส่งเสริมและบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ให้เป็นองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

สุขภาวะแบบองค์รวมในองค์กรยุคใหม่ สร้างได้ ด้วย Happy Workplace

เนื่องจากบุคคลเป็นทรัพยากรที่มีค่าของทุกองค์กร ดังนั้นความสุขของคนในองค์กร จึงเป็นตัวแปรสำคัญและเป็นกำลังหลักต่อการแสดงศักยภาพ ไม่เพียงช่วยผลักดันสร้างเสริมองค์กรก้าวสู่การเติบโตได้อย่างเต็มที่เท่านั้น แต่ยังครอบคลุมไปถึงครอบครัว ชุมชน และสังคม ให้สามารถยืนอยู่บนพื้นฐานความสุขที่มีความสมดุลกับชีวิตอย่างแท้จริงเช่นกัน ดังนั้น สุขภาพบุคลากรในองค์กร จึงไม่ใช่แค่เรื่องของบุคคล แต่ยังเกี่ยวข้องกับคุณภาพและประสิทธิภาพองค์กรอีกด้วย

Happy Workplace หรือ องค์กรแห่งความสุข เป็นแนวทางหนึ่งในการสร้างสุขภาวะและคุณภาพชีวิตที่ดี ให้กับบุคลากรในองค์กรอย่างมีเป้าหมาย ด้วยกระบวนการพัฒนา และใช้ยุทธศาสตร์ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และวัฒนธรรมขององค์กร ที่เอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ นำองค์กรไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน ในเรื่องนี้ กองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) ได้พัฒนาแนวคิด Happy Workplace ตั้งแต่ปี ๒๕๕๘ โดยร่วมกับกระทรวงแรงงาน กระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงสาธารณสุข สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และสภาหอการค้าไทย ผลักดันการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตคนในองค์กรสู่การเป็นนโยบายสาธารณะอย่างเป็นรูปธรรมยั่งยืน ส่งผลให้มากกว่า ๑๐,๐๐๐ แห่ง ตระหนักต่อการสร้างเสริมสุขภาวะในองค์กร แนวคิด Happy workplace ของ สสส. ดังกล่าว ม.ล.พัชรภากร เทวกุล ผู้อำนวยการสถาบัน ส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.) กล่าวว่า ถือเป็น การออกแบบนโยบายสำหรับการทำงานและการใช้ชีวิตที่ผสมผสานกันเชิงบูรณาการแบบไร้รอยต่อ (Work – Life Integration) ตามความหมายของแต่ละกลุ่มคน (Customization) หรือรายบุคคล (Personalization) ด้วยความเข้าใจ ยืดหยุ่น ตามนิยามใหม่ The Future of workplace well-being ที่สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ตอบโจทย์ในการพัฒนาองค์กรให้อยู่รอด ควบคู่ไปกับการสร้างความสุขของพนักงานไป พร้อมกัน หากกล่าวจ าะเพาะถึงความสัมพันธ์การสร้างเสริมสุขภาวะแบบองค์รวมในกลุ่มองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) ยุคใหม่ ดร.สุปรีดา อุดุลยานนท์ ผู้จัดการกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) กล่าวว่า ย่อมหนีไม่พ้นการคิดและหาทางป้องกันและแก้ไขปัญหาการเกิดโรค NCDs (โรคไม่ติดต่อ) ไม่ให้เกิดขึ้นแก่บุคลากรขององค์กร กล่าวถึงงานวิจัยระบุว่า จำนวนแรงงานกว่า ๓๙ ล้านคน มากกว่าครึ่งเป็น แรงงานในระบบ เป็นโรคในกลุ่ม NCDs หรือกลุ่มโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง นับเป็นภัยเงียบที่เกิดขึ้นจำนวนมากในปัจจุบัน และแนวโน้มตัวเลขยังคงเพิ่มสูงขึ้นในทุก ๆ ปี โดยเฉพาะแล้ว ผู้ป่วยคนไทยวัยแรงงาน มักเสียชีวิตก่อน อายุ ๖๐ ปี คิดเป็น ๗๖% หรือเกือบ ๔ แสนคนต่อปี เป็นอันดับ ๑ และครึ่งหนึ่งเป็นการเสียชีวิตก่อนวัยอัน ควร หากคิดเป็นความสูญเสียทางเศรษฐกิจของไทยถึง ๑.๖ ล้านล้านบาทต่อปี หรือเทียบเท่ากับ ๙.๗% ของ มูลค่าผลิตภัณฑ์มวลรวม สาเหตุใหญ่เนื่องมาจากนิสัยการดำเนินชีวิตอย่างไม่ระมัดระวัง เช่น จากการ รับประทานอาหารรสจัด ทั้ง หวานจัด มันจัด เค็มจัด การไม่ออกกำลังกาย นอนดึก รวมไปถึงปัญหา ความเครียด สสส. สานพลังภาคี สมาคมนักสร้างสุขภาวะองค์กร และภาคีเครือข่ายองค์กรสุขภาวะ กว่า ๘๐ องค์กร จึงคิดค้นนวัตกรรมที่เรียกว่า นวัตกรรมสร้างเสริมสุขภาวะของ สสส. Happy Workplace และนำชุด ความรู้ สื่อ และเครื่องมือเข้าเสริมความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ ปรับทัศนคติ เปลี่ยนพฤติกรรม คนในองค์กร ลดเสี่ยง NCDs ด้วยการส่งเสริมการมีวิถีชีวิตครอบคลุมรู้เท่าทันภัยทางสุขภาพที่สำคัญ อาทิ เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ บุหรี่ สุขภาพจิต มลพิษทางสิ่งแวดล้อม อาหาร กิจกรรมทางกาย อุบัติเหตุ รวมไปถึง ปัญหาความเครียด สุขภาวะทางปัญญา ดังนั้น การหาทางเร่งป้องกันการเกิดโรค NCDs ในทุกช่วงวัยของ สสส. โดยเฉพาะกลุ่มวัยแรงงาน สอดคล้องกับเป้าหมายของสหประชาชาติ ที่มุ่งลดอัตราการเสียชีวิตก่อนวัยอันควรจากโรค NCDs ลง ๑ ใน ๓ ภายในปี ๒๕๗๓ อีกด้วย

ด้าน ดร.นพ.ไพโรจน์ เสาน่วม ผู้ช่วยผู้จัดการกองทุน สสส. กล่าวว่า “โรค NCDs ส่วนหนึ่งมาจากพันธุกรรมและสิ่งแวดล้อม ที่ต้องใช้เวลา ๑๐-๒๐ ปี จึงจะปรากฏอาการ หลังจากมีพฤติกรรมเสี่ยง ที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ อาทิ บริโภคเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ สูบบุหรี่ มีกิจกรรมทางกายที่ไม่เพียงพอ รับประทานอาหารที่ไม่ถูกหลักตามโภชนาการ สัมผัสมลพิษทางอากาศ ดังนั้นการประชุมเชิงปฏิบัติการ การสร้างเสริมสุขภาพแบบองค์รวมในองค์กรยุคใหม่ “องค์กรยุคใหม่ ใส่ใจสุขภาพ” (Future of Work on Wellbeing) เท่ากับเป็นจุดเริ่มต้นของการยกระดับเครือข่ายองค์กรสุขภาพ โดยยึดแนวคิด Happy Workplace หนึ่งในนวัตกรรมของ สสส. ที่ใช้สร้างเสริมสุขภาพแบบองค์รวมในองค์กรยุคใหม่ สามารถ ปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของบุคลากร ในองค์กรเพื่อลดอัตราการเสียชีวิตจากโรค NCDs ในระยะยาว” สสส. และภาคีเครือข่ายมีความเชื่อมั่นว่าการผลักดัน แนวคิด Happy Workplace ให้เกิดขึ้นในทุกองค์กร จะ สร้างความมั่นคงภายในองค์กร พร้อมสร้างมูลค่าทางเศรษฐกิจให้เติบโตขึ้นได้อย่างยั่งยืนในอนาคต ดังนั้น การสร้างสุข ในการทำงาน องค์กร ประกอบด้วย ๘ เทคนิคง่าย ๆ ดังนี้

การส่งเสริมองค์กรสุขภาพ (Happy Workplace)
องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ด้านที่ ๑ Happy Body (สุขภาพดี)



Happy Body
(สุขภาพดี)

สุขภาพแข็งแรงทั้งกายและจิตใจ เพราะมีความเชื่อว่าถ้ามนุษย์มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงก็จะมีจิตใจที่ดี พร้อมทั้งรับมือกับปัญหาที่จะเข้ามาได้เป็นอย่างดี

- กิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย
- ส่งเสริมการเล่นกีฬาของพนักงานส่วนตำบลร่วมกับชุมชน



- กิจกรรมบริจาคโลหิตในโอกาสและวันสำคัญต่างๆ เพื่อจัดหาโลหิตให้เพียงพอต่อความต้องการของโรงพยาบาลต่างๆ ในจังหวัดนครปฐมและศูนย์รับบริจาคโลหิตทั่วไป



- กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพให้บุคลากรได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี



การส่งเสริมองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace)
องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ด้านที่ ๒ Happy Heart (น้ำใจงาม)



Happy Heart
(น้ำใจงาม)

มีน้ำใจเอื้ออาทรต่อกันและกัน เนื่องจากมีความเชื่อว่าความสุขที่แท้จริง
คือการเป็นผู้ให้

- กิจกรรมเยี่ยมผู้สูงอายุ คนไข้ติดเตียง และผู้ด้อยโอกาสทางสังคม



- กิจกรรมเสริมสร้างให้คนทำงานรู้จักทำงานร่วมกันเป็นทีม



การส่งเสริมองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace)
องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า อำเภอมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ด้านที่ ๓ Happy Society (สังคมดี)



Happy Society
(สังคมดี)

มีความรักสามัคคีเอื้อเฟื้อต่อชุมชนที่ตนทำงานและพักอาศัย มีสังคมและสภาพแวดล้อมที่ดี เพราะเชื่อว่าการที่ผู้คนมีความเป็นอยู่ที่ดีภายในสังคมหรือชุมชน ย่อมเป็นพื้นฐานที่ดี ทำให้ผู้อยู่อาศัยมีความรัก ความปรองดอง สามัคคีต่อกัน พร้อมร่วมแรงร่วมใจช่วยกันพัฒนาชุมชนให้มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

- กิจกรรมจิตอาสาพระราชทาน เพื่อพัฒนาชุมชน



- กิจกรรมปลูกต้นไม้ในตำบล



- กิจกรรมสันทนาการในโอกาสต่างๆ ร่วมกับชุมชน



การส่งเสริมองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace)
องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ด้านที่ ๔ Happy Relax (ผ่อนคลาย)



Happy Relax
(ผ่อนคลาย)

รู้จักผ่อนคลายต่อสิ่งต่างๆ ในการดำเนินชีวิต เพราะเชื่อว่าการที่คนทำงาน หากไม่รู้จักสรรหาการผ่อนคลายให้กับตนเอง จะทำให้ร่างกายและจิตใจเกิดความเครียด อันส่งผลกระทบต่อหน้าที่การงาน

- บุคลากรรับประทานอาหารร่วมกัน และร่วมกิจกรรมสังสรรค์ในเทศกาลรื่นเริงต่างๆ



การส่งเสริมองค์กรสุขภาพ (Happy Workplace) องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

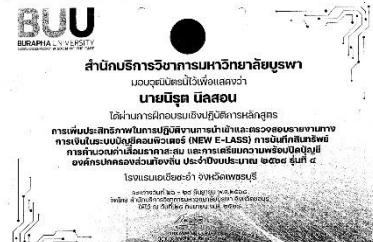
ด้านที่ ๕ Happy Brain (หาความรู้)



Happy Brain (หาความรู้)

มีการศึกษาหาความรู้พัฒนาตนเองตลอดเวลาจากแหล่งต่าง ไปสู่ การเป็นมืออาชีพและความมั่นคงก้าวหน้าในการทำงาน เพราะเชื่อว่าถ้า เราทุกคนแสวงหาความรู้ใหม่ มาเพิ่มพูนความรู้ และพัฒนาตนเองอยู่ สม่ำเสมอ ก็จะเป็นอีกหนึ่งแรงผลักดันช่วยให้องค์กรพัฒนาขึ้นด้วย บุคลากรที่มีศักยภาพ

- ดำเนินการส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมตามหลักสูตรเพื่อพัฒนาตนเอง



แบบสรุปรายชื่อบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้จากกรอบรม การฝึกอบรมหรือการสัมมนา ประจำปี ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

พนักงานส่วนตำบล

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร	บุคลากรเข้าร่วมอบรม	หน่วยงานจัดอบรม	หมายเหตุ
๑	โครงการไทยอาสาป้องกันชาติ (ทสปช.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘	นายประพันธ์ มีแต้ม หัวหน้าสำนักปลัด	กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในจังหวัดนครปฐม ที่ นร ๕๑๑๖.๙/๑๒๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ พินทอริเวอร์ไซด์ รีสอร์ท ต.สามพราน จ.นครปฐม	บันทึกข้อความ งานกรรการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ที่ นฐ ๗๘๑๐๑/- ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘
	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘		สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า	บันทึกข้อความ สำนักปลัด ที่ นฐ ๗๘๑๐๑/๔๖ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘
๒	โครงการไทยอาสาป้องกันชาติ (ทสปช.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘	นางพัชรา มีแต้ม ผู้อำนวยการกองคลัง	กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในจังหวัดนครปฐม ที่ นร ๕๑๑๖.๙/๑๒๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ พินทอริเวอร์ไซด์ รีสอร์ท ต.สามพราน จ.นครปฐม	บันทึกข้อความ งานกรรการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ที่ นฐ ๗๘๑๐๑/- ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘
	หลักสูตร"การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานการนำเข้าและตรวจสอบ รายงานทางการเงินในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (New e-LAAS) การบันทึกสินทรัพย์การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสม และการเตรียม ความพร้อมปิดบัญชีของ อปท.ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘" ระหว่าง วันที่ ๒๖ - ๒๘ กันยายน ๒๕๖๘		มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ อว ๘๑๒๘/ว ๓๑๕๓ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเอเชีย เซอ้า จังหวัดเพชรบุรี	บันทึกข้อความ กองคลัง ที่ นฐ ๗๘๑๐๒/๙๐ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘
	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘		สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า	บันทึกข้อความ สำนักปลัด ที่ นฐ ๗๘๑๐๑/๔๖ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘
๓	หลักสูตร"การคำนวณราคากลางงานวางท่อระบายน้ำ งานวางระบายน้ำ งานกำแพงกันดิน งานสะพานและท่อเหลี่ยม ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ และวิธีการกำหนดราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการ" ระหว่างวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๘	นายณัฐวัฒน์ จิตรแก้วดี ผู้อำนวยการกองช่าง	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ อว ๐๖๐๕.๑๖/ว ๒๔๙๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมหัวหินแกรนด์ แอนด์ พลาซ่า จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	บันทึกข้อความ กองช่าง ที่ นฐ.๗๘๑๐๓/- ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

แบบสรุปรายชื่อบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้จากการอบรม การฝึกอบรมหรือการสัมมนา ประจำปี ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

พนักงานส่วนตำบล (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร	บุคลากรเข้าร่วมอบรม	หน่วยงานจัดอบรม	หมายเหตุ
	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘	นายณัฐวัฒน์ จิตรแก้วดี ผู้อำนวยการกองช่าง	สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า	บันทึกข้อความ สำนักปลัด ที่ นฐ ๗๘๑๐๑/๔๖ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘
๔	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวนีย์ บุญทรง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า	บันทึกข้อความ สำนักปลัด ที่ นฐ ๗๘๑๐๑/๔๖ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘
๕	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวบุญตา เพชรหอย นักพัฒนาชุมชน	สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า	บันทึกข้อความ สำนักปลัด ที่ นฐ ๗๘๑๐๑/๔๖ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘
๖	หลักสูตร"เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานข้าราชการและท้องถิ่น" รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘	น.ส กัญฉิกา ชันติปกรณกุล นักทรัพยากรบุคคล	มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ อว ๘๑๒๘/ว ๐๙๒๐ ลงวันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเมธาวลัย ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี	บันทึกข้อความ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ที่ นฐ. ๗๘๑๐๑/- ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘
	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพ การใช้งานระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๘ รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๘		มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ อว ๘๑๒๘/ว ๑๘๕๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมไมด้า แกรนด์ ทราวดี จังหวัดนครปฐม	บันทึก งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ที่ นฐ. ๗๘๑๐๑/- ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘
	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘		สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า	บันทึกข้อความ สำนักปลัด ที่ นฐ ๗๘๑๐๑/๔๖ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘
๗	โครงการไทยอาสาป้องกันชาติ (ทสปช.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘	นายอนุพงษ์ หอมเย็น นักวิชาการศึกษา	กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในจังหวัดนครปฐม ที่ นร ๕๑๑๖.๙/๑๒๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ พินทองริเวอร์ไซด์ รีสอร์ท ต.สามพราน จ.นครปฐม	บันทึกข้อความ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ที่ นฐ ๗๘๑๐๑/- ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘

แบบสรุปรายชื่อบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้จากการอบรม การฝึกอบรมหรือการสัมมนา ประจำปี ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

พนักงานส่วนตำบล (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร	บุคลากรเข้าร่วมอบรม	หน่วยงานจัดอบรม	หมายเหตุ
	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘	นายอนุพงษ์ หอมเย็น นักวิชาการศึกษา	สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า	บันทึกข้อความ สำนักปลัด ที่ นฐ ๗๘๑๐๑/๔๖ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘
๘	โครงการไทยอาสาป้องกันชาติ (ทสปช.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘	นายพีระพงษ์ สาตะระ นักจัดการงานทั่วไป	กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในจังหวัดนครปฐม ที่ นร ๕๑๑๖.๙/๑๒๖ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘ ณ พินทองริเวอร์ไซด์ รีสอร์ท ต.สามพราน จ.นครปฐม	บันทึกข้อความ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด ที่ นฐ ๗๘๑๐๑/- ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘
	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘		สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า	บันทึกข้อความ สำนักปลัด ที่ นฐ ๗๘๑๐๑/๔๖ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘
๙	หลักสูตร"การเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานการนำเข้าและตรวจสอบรายงานทางการเงินในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (New e-LAAS) การบันทึกสินทรัพย์การคำนวณค่าเสื่อมราคาสะสม และการเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของ อปท.ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘" ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ กันยายน ๒๕๖๘	นายนิรุต นิลสอน นักวิชาการเงินและบัญชี	มหาวิทยาลัยบูรพา ที่ อว ๘๑๒๘/ว ๓๑๕๓ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ โรงแรมเอเชีย เซอ้า จังหวัดเพชรบุรี	บันทึกข้อความ กองคลัง ที่ นฐ ๗๘๑๐๒/๙๑ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘
	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘		สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า	บันทึกข้อความ สำนักปลัด ที่ นฐ ๗๘๑๐๑/๔๖ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘
๑๐	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวดุจณี แก้วศรี นักวิชาการจัดเก็บรายได้	สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า	บันทึกข้อความ สำนักปลัด ที่ นฐ ๗๘๑๐๑/๔๖ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘

แบบสรุปรายชื่อบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้จากการอบรม การฝึกอบรมหรือการสัมมนา ประจำปี ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

พนักงานส่วนตำบล (ต่อ)

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร	บุคลากรเข้าร่วมอบรม	หน่วยงานจัดอบรม	หมายเหตุ
๑๑	หลักสูตร"เจาะประเด็น การจัดทำร่าง TOR อย่างละเอียดในงานซื้องานจ้างและงานก่อสร้าง การกำหนดและการพิจารณาผลการทดสอบวัสดุตามมาตรฐานการบริหารสัญญากับรายงานพัสดุที่ผลิตในประเทศ แผนการทำงานและBOQ แนบท้ายสัญญา และขั้นตอนในการบริหารสัญญาเมื่อมีเหตุต่างๆ เกิดขึ้น	นายไพฑูรย์ มหาโชติ นายช่างโยธา	มหาวิทยาลัยสารคาม ที่ อว ๐๖๐๕.๑๖/ ว ๑๘๓๖ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมคุ้มภูคำ จ.เชียงใหม่	บันทึกข้อความ กองช่าง ที่ นฐ ๗๘๑๐๓/- ลงวันที่ พฤศจิกายน ๒๕๖๘
	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘		สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า	บันทึกข้อความ สำนักปลัด ที่ นฐ ๗๘๑๐๑/๔๖ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘

แบบสรุปรายชื่อบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาองค์ความรู้จากการอบรม การฝึกอบรมหรือการสัมมนา ประจำปี ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

พนักงานครู

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร	บุคลากรเข้าร่วมอบรม	หน่วยงานจัดอบรม	หมายเหตุ
๑	หลักสูตร "การดำเนินการโครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่นระดับ อบท. (ครู ข.) ประจำปี ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๗ เมษายน ๒๕๖๘	นางวิมล กิจดิยะพงศ์ ครูผู้ดูแลเด็ก	ศาลากลางจังหวัดนครปฐม ตัวนที่สุด ที่ นฐ ๐๐๒๓.๓/ว ๖๖๕๕ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๘ ณ โรงแรมริเวอร์ โฮเทล เดอะบัดเจ็ท จังหวัดนครปฐม	บันทึก สำนักปลัด ที่ นฐ ๗๘๑๐๑/๗๖ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘
	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘		สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า	บันทึกข้อความ สำนักปลัด ที่ นฐ ๗๘๑๐๑/๔๖ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘

ลูกจ้างประจำ

ลำดับที่	โครงการ/หลักสูตร	บุคลากรเข้าร่วมอบรม	หน่วยงานจัดอบรม	หมายเหตุ
๑	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาวประภัสสร สวัสดิ์รักษา นักประชาสัมพันธ์	สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า	บันทึกข้อความ สำนักปลัด ที่ นฐ ๗๘๑๐๑/๔๖ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘
๒	โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘	นางสาววงเดือน เสลาฤทธิ์ นักวิชาการเกษตร	สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า	บันทึกข้อความ สำนักปลัด ที่ นฐ ๗๘๑๐๑/๔๖ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘

การส่งเสริมองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace)
องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ด้านที่ ๖ Happy Soul (ทางสงบ)



Happy Soul
(ทางสงบ)

มีความศรัทธาในศาสนาและมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต เพราะเชื่อว่าหลักธรรมคำสอนของศาสนา เป็นสิ่งที่จะช่วยทุกคนให้ดำเนินชีวิตไปในเส้นทางที่ดีได้ ทำให้ทุกคนมีสติ มีสมาธิในการทำงาน สามารถรับมือกับปัญหาที่เข้ามา ยึดหลักสับบนส่นให้เป็นคนดี คิดดี ทำดี และมีความศรัทธาในคุณงามความดีถึงปวง

- กิจกรรมทำบุญตักบาตรในวันสำคัญต่างๆ และร่วมกิจกรรมในวันสำคัญต่างๆ ของชาติ



- กิจกรรมประเพณีทางศาสนา



การส่งเสริมองค์กรสุขภาพ (Happy Workplace)
องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ด้านที่ ๗ Happy Money (ปลอดภัย)



Happy Money
(ปลอดภัย)

มีเงิน รู้จักเก็บ รู้จักใช้ ไม่เป็นหนี้ ปลูกฝังนิสัยอดออม ประหยัด ไม่ใช้
สุรุ่ยสุร่าย ใช้จ่ายแต่เท่าที่จำเป็น ยึดหลักคำสอนการดำเนินชีวิตแบบ
เศรษฐกิจพอเพียง

- กิจกรรมส่งเสริมด้านการออมและส่งเสริมการใช้จ่าย (บูรณาการร่วมกับ ธกส. ซี.แจ่ง
รายละเอียดโครงการและลงทะเบียนแสดงความประสงค์เข้าร่วมมาตรการพักชำระหนี้)



- กิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้จ่ายในครัวเรือน และส่งเสริมให้มีรายได้เพื่อสร้างรายได้ (ลูกประคบสมุนไพร, พวงกุญแจเศษผ้า) ลดรายจ่ายในครัวเรือนให้กับประชาชน



การส่งเสริมองค์กรสุขภาพ (Happy Workplace)
องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ด้านที่ ๘ Happy Family (ครอบครัวดี)



Happy Family
(ครอบครัวดี)

<p>มีครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง ปลูกฝังนิสัยรักครอบครัว เพื่อไป
เป็นหลักการใช้ชีวิตให้รู้จักความรัก ความเชื่อมั่น และความศรัทธาใน
ความดีงาม จึงจะเกิดเป็นคนดีในสังคม (รักตนเอง รักครอบครัว รัก
การทำงาน รักเพื่อน รักในสิ่งที่พอเพียง)</p>

- กิจกรรมวันสงกรานต์ แสดงถึงความกตัญญูต่อผู้อาวุโสในครอบครัว ช่วยเสริมสร้างสถาบัน
ครอบครัวที่อบอุ่น



- กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ เสริมสร้างให้แม่และเด็กมีกิจกรรมร่วมกัน



- กิจกรรมส่งเสริมสถาบันครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง ให้ตระหนักถึงความสำคัญกับครอบครัว (ทำกิจกรรมร่วมกับครอบครัว - เข้าวัด ใสบาตร ทำบุญ ทอดกฐิน ออกกำลังกาย)



ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า โทร. ๐ ๓๔๙๐ ๐๒๗๓

ที่ นฐ ๗๘๑๐๑/-

วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการดำเนินการองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า

ตามที่งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการกิจกรรมองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อสร้างองค์กรที่มีสภาพแวดล้อมที่ดีในที่ทำงาน ก่อให้เกิดความสุขกาย สุขใจในที่ทำงาน และวัฒนธรรมที่เอื้อต่อการลดปัจจัยเสี่ยง และสร้างปัจจัยเสริมสร้างสุขภาพให้แก่บุคลากรโดยใช้สูตรสร้างองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace) ๘ ข้อ ดังนี้

- ๒.๑ Happy Body การส่งเสริมด้านสุขภาพกายและใจ
- ๒.๒ Happy Heart การส่งเสริมให้เกิดความเกื้อกูลในองค์กร
- ๒.๓ Happy Society การส่งเสริมให้เกิดความสามัคคีในองค์กร
- ๒.๔ Happy Relax การส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมที่ผ่อนคลาย
- ๒.๕ Happy Brain การส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาความรู้ความสามารถ
- ๒.๖ Happy Soul การส่งเสริมให้บุคลากรมีศีลธรรมในการดำเนินชีวิต
- ๒.๗ Happy Money การส่งเสริมด้านการออมและการวางแผนในการใช้จ่าย
- ๒.๘ Happy Family การส่งเสริมสถาบันครอบครัวที่อบอุ่นและมั่นคง

บัดนี้ การดำเนินการองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว งานการเจ้าหน้าที่จึงขอรายงานผลการดำเนินการองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace) และลงข้อมูลประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ อบต.สวนป่า <https://www.suanpan.go.th> เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวกัญญิกา ชันติปรกรณ์กุล)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

(นายประพันธ์ มีแต้ม)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

.....
.....



(นายประพันธ์ มีแต้ม)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต. รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนปาน

ความเห็น นายกองค์การบริหารส่วนตำบล

- ทราบ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ต่อไป
 อื่นๆ.....



(นายระหงษ์ แพร่อัตถ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนปาน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า

ที่ ๕๘๒/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสร้างองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)

Happy Workplace จึงเป็นกระบวนการพัฒนาคนในองค์กรอย่างมีเป้าหมายและให้ยุทธศาสตร์สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ขององค์กร เพื่อให้องค์กรมีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง ซึ่งจะนำพาองค์กรไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน (การจัดการองค์กรโดยเน้น การจัดการ “คน” เป็นหลัก) โดยใช้ความสุขพื้นฐานแปดประการ (Happy ๘) เป็นแนวทางในการบริหารจัดการชีวิตให้มีความสุขอย่างยั่งยืน สร้างทัศนคติบวกต่อมุมมองในการดำเนินชีวิตการอยู่ร่วมกับผู้อื่น การรับผิดชอบต่อสังคม เป็นสมาชิกที่ดีต่อครอบครัว องค์กร และสังคม โดยมีความสุขที่แท้จริงบนพื้นฐานความสุขแปดประการที่สมดุลกับชีวิต

เพื่อเป็นการเสริมสร้างความสุข ความผูกพันต่อองค์กรและสร้างสุขภาวะขององค์กร องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า จึงแต่งตั้งคณะกรรมการสร้างองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) ประกอบด้วย

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า	ประธานคณะกรรมการ
๒. หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	รองประธานคณะกรรมการ
๓. ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๕. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะกรรมการ
๖. นักพัฒนาชุมชน	คณะกรรมการ
๗. นักจัดการงานทั่วไป	คณะกรรมการ
๘. นักวิชาการศึกษา	คณะกรรมการ
๙. เจ้าพนักงานธุรการ	คณะกรรมการ
๑๐. นักวิชาการเงินและบัญชี	คณะกรรมการ
๑๑. นักวิชาการจัดเก็บรายได้	คณะกรรมการ
๑๒. นายช่างโยธา	คณะกรรมการ
๑๓. นักทรัพยากรบุคคล	คณะกรรมการและเลขานุการ

มีบทบาทและหน้าที่ ดังนี้

๑. วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลความสุขของบุคลากร ตามกรอบความสุขแปดประการที่สมดุลกับชีวิต
 ๒. จัดทำแผนแผนการส่งเสริมและบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นองค์กรสุขภาวะ (Happy Workplace) และกำหนดกิจกรรม เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ
 ๓. ดำเนินกิจกรรมตามแผนฯ ติดตาม รวบรวมข้อมูล ประเมินผล และรายงานผู้บริหาร
- ทั้งนี้ หากมีปัญหาอุปสรรค ข้อขัดข้องประการใดให้รายงานผู้บังคับบัญชาทราบทันที

/ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้...

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายระหงษ์ แพร่อัตถ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า