



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า โทร. ๐ ๓๔๙๐ ๐๒๗๓

ที่ นฐ ๗๘๑๐๑/๕๗

วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานป้องกันปราบปรามการทุจริต ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า

ตามที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า ได้จัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานป้องกันปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขึ้นเมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่ออบรมให้ความรู้ในเรื่องเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่
๒. เพื่ออบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ การให้ การเรียกรับสินบน
๓. เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ ประชาชนในพื้นที่ เรื่องการปฏิเสธการให้ การรับของขวัญของกำนัล (No Gift Policy)

บัดนี้ การจัดโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานป้องกันปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้เสร็จสิ้นลงตามวัตถุประสงค์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการจัดโครงการ โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ และเห็นควรพิจารณาเผยแพร่การจัดโครงการให้รับทราบโดยทั่วกัน พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานต่อไป

(นางสาวกัญญิกา ชันติปกรณกุล)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

.....

(นายประพันธ์ มีแต้ม)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า

.....

(นายประพันธ์ มีแต้ม)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า

ความเห็น นายองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า

ทราบ/เห็นชอบ

(นายระหงษ์ แพร่อัตถ์)

นายองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า



รายงานผลการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานป้องกันปราบปรามการทุจริต
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม



รายงานโดย
สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า
อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

บทนำ

รายงานสรุปประเมินผลโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานป้องกันปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ การจัดกิจกรรมอบรมฯ (บรรยาย) ในวันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์

๑. เพื่ออบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันปราบปรามการทุจริตของเจ้าหน้าที่
๒. เพื่ออบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ การให้ การเรียกรับสินบน การประพดมิชอบของเจ้าหน้าที่
๓. เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้กับเจ้าหน้าที่ เรื่อง การปฏิเสธ การให้ การรับของขวัญ ของกำนัล (No Gift Policy)

ในการจัดโครงการครั้งนี้ได้รับความร่วมมือจากคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างในสังกัด ให้ความสนใจและเข้าร่วมอบรมฯ จำนวนทั้งสิ้น ๔๓ คน วิทยากร จำนวน ๑ คน ทำให้การอบรมครั้งนี้เกิดผลสัมฤทธิ์ บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันปราบปรามการทุจริตของเจ้าหน้าที่ สามารถปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้กับตนเองในขณะปฏิบัติงานในหน่วยงาน และสามารถดึงศักยภาพของตนเองมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ เพื่อการทำงานเป็นหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพและปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส เกิดภาพลักษณ์ที่ดี อันจะทำให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ผลที่ได้จากการจัดทำโครงการครั้งนี้ นับได้ว่าบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการเป็นอย่างดี ดังรายละเอียดในรายงานฉบับนี้แล้ว

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า
๒๗ มีนาคม ๒๕๖๘

รายงานผลโครงการ
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานป้องกันปราบปรามการทุจริต
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
วันพุธที่ ๒๖ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า

ชื่อโครงการ อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานป้องกันปราบปรามการทุจริต

ผู้รับผิดชอบโครงการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า

ระยะเวลาการดำเนินการ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๑๒.๐๐ น.

สถานที่ดำเนินการ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า

วัตถุประสงค์

๑. เพื่ออบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันปราบปรามการทุจริตของเจ้าหน้าที่
๒. เพื่ออบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ การให้ การเรียกรับสินบน การประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่
๓. เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้กับเจ้าหน้าที่ เรื่อง การปฏิเสธ การให้ การรับของขวัญ ของกำนัล (No Gift Policy)

รูปแบบการอบรม

โดยกำหนดหัวข้อในการอบรมเป็นการบรรยาย รวมจำนวน ๓ ชั่วโมง ดังนี้

๑. หัวข้อ No Gift Policy, การให้-การรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ
๒. หัวข้อ มาตรา ๑๒๘ ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๑

เป้าหมาย

ผู้บริหาร ผู้ช่วยผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และพนักงานครูในสังกัด อบต.สวนป่า จำนวน ๔๕ คน (ไม่เข้าร่วมอบรม ๑ คน)

งบประมาณการเบิกจ่าย

เบิกจ่ายตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานป้องกันปราบปรามการทุจริต ตั้งไว้ ๕,๐๐๐.- บาท โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่ดำเนินการจ่ายจริง ดังนี้

๑. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มผู้เข้าร่วมอบรมและวิทยากร (๔๕ คน x ๓๕ บาท)	เป็นเงิน ๑,๕๗๕.- บาท
๒. ค่าสมมนาคุณวิทยากร ๑ คน (๓ ชั่วโมง x ๖๐๐ บาท)	เป็นเงิน ๑,๘๐๐.- บาท
๓. ค่าวัสดุ อุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในโครงการ	เป็นเงิน ๑,๑๖๕.- บาท
เบิกจ่ายทั้งสิ้น	๔,๕๔๐ บาท
คงเหลือ	๔๖๐ บาท
คิดเป็นร้อยละ	๙๐.๘๐% ของการเบิกจ่ายงบประมาณ
คิดเป็นร้อยละ	๙.๒๐% ของงบประมาณคงเหลือ

สรุปความรู้ และประโยชน์ที่ได้รับ

การทุจริตคอร์รัปชันเป็นปัญหาที่ทำลายสังคมอย่างรุนแรงและฝังรากลึก เป็นปัญหาที่สะท้อนวิกฤตการณ์ด้านคุณธรรมจริยธรรมของคนในสังคม ซึ่งการที่จะแก้ไขปัญหานี้ได้อย่างยั่งยืนนั้น คนในสังคมต้องมีความค่านิยมในการรักความดีและรู้สึกไม่ยอมรับพฤติกรรมทุจริตคอร์รัปชันและการโกงทุกรูปแบบ โดยเฉพาะในกลุ่มองค์กรภาครัฐ ซึ่งการสร้างค่านิยมที่ถูกต้องนี้จะเป็นรากฐานสำคัญเพื่อทำให้เป็นองค์กรที่มีคุณภาพและเป็นการป้องกันแก้ไขปัญหาคอร์รัปชันที่ได้ผลที่สุด ในการอบรมครั้งนี้ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถนำความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันปราบปรามการทุจริต No Gift Policy, การให้-การรับสินบนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และความรู้เกี่ยวกับมาตรา ๑๒๘ ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ.๒๕๖๑ ที่ได้จากการฝึกอบรมไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่และในชีวิตประจำวันให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ผลผลิต

๑. ผู้เข้าอบรมมีจิตสำนึกในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ไปเ็นทางที่มีขอบ
๒. หน่วยงานมีระบบปฏิบัติงานที่สามารถป้องกันปัญหาเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของบุคลากร และสามารถจัดการกับกรณีการทุจริตและประพฤติมิชอบอย่างรวดเร็วโปร่งใส
๓. มีแผนปฏิบัติการที่มีประสิทธิภาพซึ่งสนับสนุนกลไก มาตรการในการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน และส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

ผลลัพธ์

ไม่มีเรื่องร้องเรียนของประชาชนเกี่ยวกับกรณีการทุจริตของเจ้าหน้าที่

ปัญหา อุปสรรคการดำเนินงาน

ไม่มี

ข้อเสนอแนะ

อยากให้องค์กรมีกิจกรรมแบบนี้ต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี นอกเหนือจากการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานแล้ว ยังเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจให้กับผู้ปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี ถือเป็นสวัสดิการอย่างหนึ่งให้กับพนักงานในองค์กรนอกเหนือจากสวัสดิการอื่นๆ ที่ได้รับตามระเบียบเพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์การเรียนรู้ของผู้เข้าอบรม และนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อปลูกจิตสำนึกในการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใสในองค์กร เกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กรและประชาชนอันจะก่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐและประโยชน์สุขของประชาชน

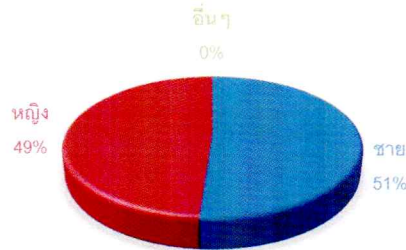
สรุปรายงานการประเมินผลความพึงพอใจ

การตอบแบบสอบถามของผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๔๓ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๗๓ สรุปข้อมูลได้ดังนี้

๑. ข้อมูลทั่วไป

จากผลการตอบแบบประเมิน พบว่าผู้เข้าอบรมเป็นเพศชายมากกว่าเพศหญิง และเพศอื่นๆ

1. เพศ

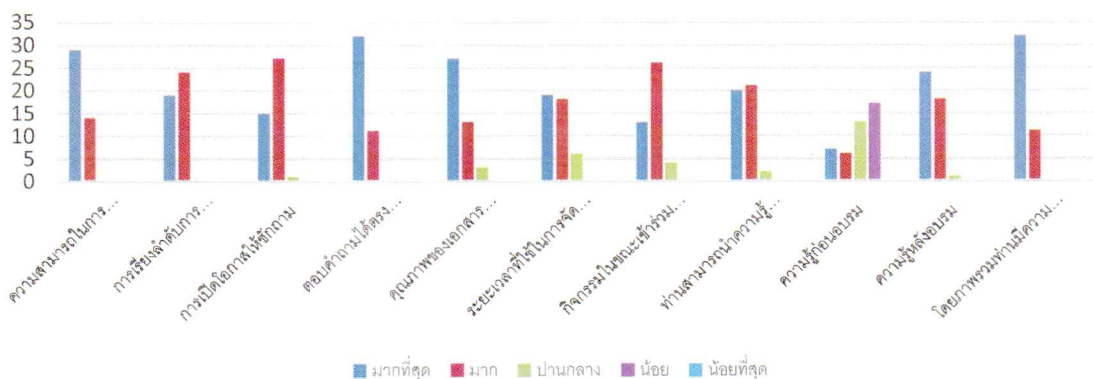


๒. ความพึงพอใจด้านกระบวนการ/ขั้นตอนดำเนินการ

ข้อ	คำถาม	ระดับความพึงพอใจ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
๑	ความสามารถในการถ่ายทอด/สื่อสารกับผู้เข้าอบรม					
๒	การเรียงลำดับการบรรยายเนื้อหาครบถ้วน					
๓	การเปิดโอกาสให้ซักถาม					
๔	ตอบคำถามได้ตรงประเด็นและชัดเจน					
๕	คุณภาพของเอกสารประกอบโครงการ					
๖	ระยะเวลาที่ใช้ในการจัดโครงการ					
๗	กิจกรรมในขณะที่เข้าร่วมโครงการ					
๘	ท่านสามารถนำความรู้จากการอบรมไปใช้ได้					
๙	ความรู้ก่อนการอบรม					
๑๐	ความรู้หลังการอบรม					
๑๑	โดยภาพรวมท่านมีความพึงพอใจต่อโครงการ					

พบว่าผู้เข้าอบรมส่วนใหญ่มีความพึงพอใจมากที่สุดทุกข้อคำถาม ยกเว้นในด้านการเรียงลำดับการบรรยายเนื้อหา การเปิดโอกาสให้ซักถาม กิจกรรมในขณะที่เข้าร่วมโครงการฯ และความรู้ก่อนการอบรมที่มีความแตกต่าง คือ ผู้เข้ารับการอบรมส่วนใหญ่มีความรู้ในระดับน้อย และสำหรับภาพรวมของความพึงพอใจต่อโครงการ ผู้เข้ารับการอบรมส่วนใหญ่มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด

ประเมินความพึงพอใจ



๓. ท่านมีส่วนร่วมในการอบรมครั้งนี้อย่างไร

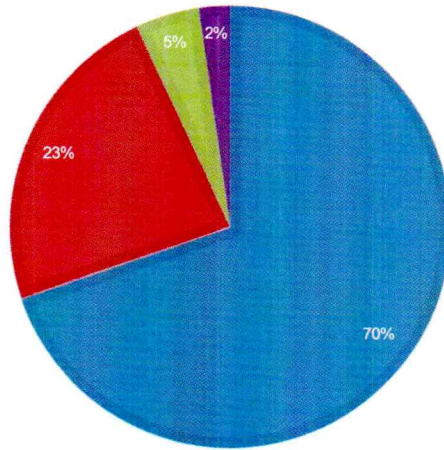
- ๑. พอใจในการเข้าร่วมอบรมมาก
- ๒. เข้าใจ ได้ความรู้ที่เหมาะสม
- ๓. ได้เข้าร่วมอบรม รับฟังได้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต
- ๔. มีความรู้ในการป้องกันการทุจริตในองค์กร
- ๕. มีความรู้ด้านการรับสินบนของทางราชการ

๔. ท่านมีข้อเสนอแนะต่อการอบรมครั้งนี้อย่างไรบ้าง

- อยากให้มีการจัดโครงการต่อในปีงบประมาณต่อไป
- อยากให้มีการจัดโครงการอื่นๆ บ้าง
- อื่นๆ

ท่านมีข้อเสนอแนะต่อการอบรมครั้งนี้อย่างไรบ้าง

- อยากให้มีการจัดโครงการต่อในปีงบประมาณต่อไป
- อยากให้มีการจัดโครงการอื่นๆ บ้าง
- อยากให้มีการให้ชุมชนเข้ามาช่วยรับฟัง
- อยากให้เปลี่ยนสถานที่อบรม



รูปภาพการดำเนินโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานป้องกันปราบปรามการทุจริต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘







ภาคผนวก

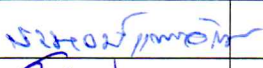

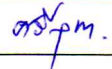
รูปภาพวัสดุ อุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานป้องกันปราบปรามการทุจริต
ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

๑. กระดาษถ่ายเอกสาร A๔ ๘๐ แกรม ๕๐๐ แผ่น
๒. ปากกาถูกลิ้น สีน้ำเงิน
๓. ฟิวเจอร์บอร์ด ๓ มม. ขนาด ๖๕x๑๒๒ สีขาว
๔. เทปผ้า ๒ นิ้ว
๕. แฟ้มซองสอด ๑ ชั้น ขนาด A๔

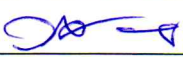

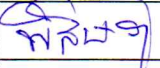
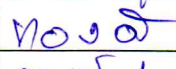
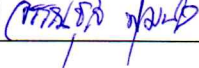


รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
 โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานป้องกันปราบปรามการทุจริต
 วันพุธที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘
 ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า
 องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

คณะผู้บริหาร

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายระหงษ์ แพร่อัตถ์	นายก อบต.สวนป่า		
๒	นางเข็มทอง แก้วจิ้น	รองนายก อบต.สวนป่า		
๓	ร.ต.อ.อิสระ ครุกานนท์	รองนายก อบต.สวนป่า		
๔	นางสาวศรีสุดา ชันติปกรณกุล	เลขานุการนายก อบต.สวนป่า		

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายวสุวัฒน์ แก้วจิราสิน	ประธานสภา อบต.สวนป่า		ส.อบต.ม.๕
๒	นายภิญโญ เกิดฤทธิ์	รองประธานสภา อบต.สวนป่า		ส.อบต.ม.๓
๓	นายธีรยุทธ โพธิ์อ่อน	ส.อบต. หมู่ที่ ๑		
๔	นายพิสิษฐ์ แก้วไพร	ส.อบต. หมู่ที่ ๒		
๕	นายทองดี จันทร์ทอง	ส.อบต. หมู่ที่ ๔		
๖	นางสาววรรณชุลี พุ่มนิล	ส.อบต. หมู่ที่ ๖		

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานป้องกันปราบปรามการทุจริต
วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า
องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประพันธ์ มีแต้ม	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.		
๒	นางพัชรา มีแต้ม	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๓	นายณัฐวัฒน์ จิตรแก้วดี	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๔	นายพีระพงษ์ สาดะระ	นักจัดการงานทั่วไป ปก.		
๕	นางสาวกัญฉิกา ขันติปกรณ์กุล	นักทรัพยากรบุคคล ปก.		
๖	นางสาวเนียร บุญทรง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชก.		
๗	นางสาวบุญดา เพชรหยอย	นักพัฒนาชุมชน ชก.		
๘	นายอนุพงษ์ หอมเย็น	นักวิชาการศึกษา ปก.		
๙	นายนิรุต นิลสอน	นักวิชาการเงินและบัญชี ชก.		
๑๐	นางสาวดรุณี แก้วศรี	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปก.		
๑๑	นายไพฑูรย์ มหาโชติ	นายช่างโยธา ชก.		
๑๒	นางวิมล กิจดิยะพงศ์	ครู (ครู ชก. อันดับ คศ.๒)		
๑๓	นางสาวกัญฉัตรภัสสร สวัสดิ์รักษา	นักประชาสัมพันธ์		
๑๔	นางสาววงเดือน เสลาฤทธิ์	นักวิชาการเกษตร		
๑๕	นางน้ำผึ้ง นิลสอน	ผช.นักทรัพยากรบุคคล		
๑๖	นายธนูฒิ แก้วศรี	ผช.นักพัฒนาชุมชน		
๑๗	นางสาวรณิชาพร พิมรี่	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ		
๑๘	นางสาวณัฐนันท์ ใจดี	ผช.นักวิชาการคลัง		
๑๙	นายธีรพล กลุ่มจันทร์	พนักงานขับรถยนต์		
๒๐	นางสาวพรทิพย์ จิรมณีนัย	คนงาน		
๒๑	นางสาวศิวพร เกิดทอง	คนงาน		
๒๒	นายสุวัฒน์ จันทระดา	คนงาน		
๒๓	นายสุรียา แซ่เตียว	ยาม		
๒๔	นายอดิศร เครือปลับ	พนักงานขับเครื่องจักรกลเบา		
๒๕	นายสมพงษ์ บัวคำ	คนงานประจำรถขยะ		
๒๖	นายวิโรจน์ เครืออยู่	คนงานประจำรถขยะ		

รายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับงานป้องกันปราบปรามการทุจริต
วันพุธที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า
องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม

ลำดับ ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๒๗	นางสาววรรณิศา ฐิตยานุวัฒน์	คนงาน	กมลทิศา	
๒๘	นางสาวชนิษฐา ใจชื่น	คนงาน	ชนิษฐา	
๒๙	นางสาวถนอมพรรณ เงินประเสริฐ	พนักงานจดมาตรวัดน้ำ	Pam	
๓๐	นายณรงค์ฤทธิ์ เกิดสุข	พนักงานผลิตน้ำประปา	ณรงค์	
๓๑	นางธวัลรัตน์ ขวันจิรเกียรติ	คนงาน	ธวัลรัตน์	
๓๒	นายสถาพร ยอดกาวิ	คนงาน	สถาพร	
๓๓	นายคมกฤษณ์ พักศรี	คนงาน	คมกฤษณ์	
๓๔	นางสาวภาณีณี แพรอัติ	คนงาน	ภาณีณี	