



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า สำนักปลัด โทร. ๐ ๓๔๙๐ ๐๒๗๓

ที่ - วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า ได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสให้ดียิ่งขึ้น นั้น

ในการนี้ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า ได้ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และได้จัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายประพันธ์ มีแต้ม)

หัวหน้าสำนักปลัด

-ทราบ-

(นายระหงษ์ แพร้อดด้)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า อำเภอเมืองนครปฐม จังหวัดนครปฐม**

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่าได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่าได้ดำเนินการตามมาตรการ/แนวทางดังกล่าว โดยมีผลดำเนินการดังนี้

ที่	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๑	มาตรการ No Gift Policy	มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	สำนักปลัด	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗	ได้มีการประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ไม่รับของขวัญหรือของกำนัล ทุกชนิด ในวันที่ 28 ธันวาคม 2566 โดยเป็นการประกาศของผู้บริหารสูงสุดขององค์กรเพื่อให้บุคคลหรือหน่วยงาน หรือสังคม หรือสาธารณชน รับรู้ว่าตนเองและเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนในหน่วยงานจะไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดในขณะ/ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริต และประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต ซึ่งได้ประกาศเผยแพร่ประกาศดังกล่าวสู่สาธารณะ เช่น ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ และประกาศ ณ ที่ทำการ	ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ไม่ปรากฏพบว่าคุณคลากรในสังกัดดำเนินการฝ่าฝืน/ไม่เป็นไปตามแนวทางฯ ตามแบบรายงานการดำเนินการการรับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบาย No Gift Policy

ที่	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๒	มาตรการส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับการใช้งบประมาณในเรื่องของแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	ให้หัวหน้าส่วนราชการประชุมชี้แจงเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรภายในสังกัดทราบและสื่อสารอย่างต่อเนื่อง	สำนักปลัด/ กองคลัง/ กองช่าง	ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ในเดือนกุมภาพันธ์ที่ผ่านมา หัวหน้าส่วนราชการแต่ละกองจัดให้มีการประชุมชี้แจงเพื่อซักซ้อมความเข้าใจเรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้บุคลากรในสังกัดทราบ	<ul style="list-style-type: none"> - พนักงานทุกคนได้รับทราบเกี่ยวกับการใช้งบประมาณในเรื่องของแผนการใช้จ่ายงบประมาณ - ในภาพรวมตำแหน่งที่เป็นข้าราชการจะมีความรู้ความเข้าใจในแผนการใช้จ่ายงบประมาณมากกว่าบุคลากรประเภทอื่น
๓	มาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	<p>๑. จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการซึ่งระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ</p> <p>๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง</p>	กองคลัง	ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	งานพัสดุได้ดำเนินการจัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์และสำเนาให้แต่ละส่วนราชการเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ	<ul style="list-style-type: none"> - มีคู่มือและแนวทางปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ - เจ้าหน้าที่มีการขออนุญาตตามถูกต้องตามหลักเกณฑ์ - แจกเวียนทุกส่วนราชการถือปฏิบัติครบทุกส่วนราชการ

ที่	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตามมาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการดำเนินการ
๓	มาตรการการใช้อำนาจของผู้บริหารด้านการบริหารงานบุคคล	๑. จัดทำคู่มือมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ๒. ให้ความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง แต่ละตำแหน่งในที่ประชุมพนักงาน ๓. กำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานให้ชัดเจนและให้พนักงานได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น	สำนักปลัด	ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	จัดทำคู่มือมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และประชุมชี้แจงให้พนักงานทุกคนรับทราบในการประชุมพนักงาน	- มีคู่มือมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - แจงเวียนทุกส่วนราชการถือ ปฏิบัติครบทุกส่วนราชการ
๔	มาตรการจัดทำขั้นตอนดำเนินงานหรือให้บริการแก่ประชาชน	จัดทำขั้นตอนการดำเนินงานหรือให้บริการแก่ประชาชนและประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยงาน	สำนักปลัด	ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	สำนักปลัดได้ดำเนินการจัดทำขั้นตอนการดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยและได้เผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน https://suanpan.go.th/ หัวข้อคู่มือประชาชน	- มีคู่มือประชาชน - เผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน https://suanpan.go.th/
๕	มาตรการการเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หน่วยงาน	ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดูแลเว็บไซต์ของ อบต. ดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์ ดังนี้ แสดงข้อมูลผู้บริหารให้ครบถ้วน เพิ่มช่องทางการให้บริการ E-Service และพัฒนา ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	สำนักปลัด	ตลอดปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	สำนักปลัดได้ดำเนินการเพิ่มช่องทางการถาม-ตอบ Q&A ช่องทางการให้บริการ E-Service และพัฒนาช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตเรียบร้อย	เว็บไซต์หน่วยงาน https://suanpan.go.th/ - มีช่องทางการถาม-ตอบ Q&A - มีช่องทางการให้บริการ E-Service - มีช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ที่	มาตรการ/กิจกรรม	วิธีการดำเนินการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	สรุปผลการดำเนินการตาม มาตรการ	ผลลัพธ์หรือความสำเร็จของการ ดำเนินการ
๖	แนวปฏิบัติการ จัดการ เรื่องร้อง เรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบ	มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ ดำเนินการจัดทำคู่มือแนว ปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ	สำนักปลัด	ก.พ. - มี.ค. ๒๕๖๗	งานนิติการได้ดำเนินการ จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติการ จัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตและประพฤติมิชอบ และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ บนเว็บไซต์เป็นที่เรียบร้อย https://suanpan.go.th/ หัวข้อ แนวทางปฏิบัติ การ จัดการเรื่องร้องเรียนการ ทุจริตฯ	- มีคู่มือแนวปฏิบัติการจัดการเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิ ชอบ - เผยแพร่บนเว็บไซต์หน่วยงาน https://suanpan.go.th/
๗	มาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใส	๑. จัดตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการ ขับเคลื่อนฯ ๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อวิเคราะห์ ประเด็นปัญหาการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ประจำปี ๒๕๖๕ และกำหนดมาตรการหรือแนวทาง การดำเนินการประจำปี ๒๕๖๖	คณะทำงาน ที่ได้รับการ แต่งตั้ง	ก.พ. - มี.ค. ๒๕๖๗	จัดตั้งคณะทำงานเพื่อ ขับเคลื่อน ITA ๒๕๖๗ ตามคำสั่ง อบต.สวนป่า ที่ ๔๒๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖	ผลการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลสวนป่า โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๕.๙๕ คะแนน ซึ่งถือว่ามีคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน ระดับ ผ่านดี